

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ
г.Керчи РК «Школа №12»

 О.Н.Шишко
« 27 » января 2023 год

**План мероприятий
по реализации Положения о системе наставничества педагогических
работников в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении города Керчи Республики Крым «Школа №12»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых.	Гончарова Я.В. Супрунова С.В. Шишко О.Н.
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Земницкая С.В.
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в Образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Гончарова Я.В.
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы	Земницкая С.В. Гончарова Я.В.

		<p>наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.</p>	
5.	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Формирование наставнических пар/групп. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация педагогических чтений, круглых столов, семинаров Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Гончарова Я.В. Наставники и Земницкая С.В. Красильникова А.Г.</p>
6.	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). Проведение школьной конференции или семинара. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Гончарова Я.В. Земницкая С.В.</p>
7.	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>Ранюк Р.И.</p>