

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г. Керчи
РК «Школа №12
им. Героя Советского Союза
Н.А. Белякова»

_____ О.В. Зорина
« ____ » _____ 202__ г.

План
работы библиотеки
на 2024-2025 учебный год
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12
им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»

г. Керчь 2024

Содержание:

- I. Основные цели библиотеки. Основные задачи библиотеки
- II. Основные функции библиотеки
- III. Направления деятельности библиотеки
- IV. Работа с учебным фондом
- V. Работа с фондом художественной литературы
- VI. Комплектование фонда периодики
- VII. Информационно-библиографическая работа
- VIII. Индивидуальная работа с читателями
- IX. Работа с педагогическим коллективом
- X. Библиотечно-библиографические и информационные уроки
- XI. Выставки в помощь учебному процессу
- XII. Повышение квалификации и профессиональное развитие

Основные цели библиотеки:

1. Воспитание гражданского самосознания, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
2. Поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
3. Приобщение учеников к чтению;
4. Привлечение новых читателей в библиотеку.

Основные задачи библиотеки:

1. Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
2. Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
3. Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
4. Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
5. Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг;
6. Способствовать: формированию чувства патриотизма, гражданственности, любви к природе; комплексному обеспечению здорового образа жизни.

Основные функции библиотеки:

1. Информационная - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. Культурная - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
3. Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
4. Аккумулятивная - библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
5. Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
6. Просветительская - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Направления деятельности библиотеки:

1. Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.
2. Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
3. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
4. Формирование, комплектование и сохранность фонда.

План работы

Работа с учебным фондом

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Выдача и прием учебников	Август сентябрь, январь, май	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2	Прием и техническая обработка поступивших учебников по мере поступления	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления	Антышева Е.В.	
4	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников)	декабрь, февраль, март, апрель	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года	Шебанова О. И.	
6	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	В течение года	Шебанова О. И.	
7	Организация работы с резервным фондом учебников	В течение года	Антышева Е.В.	
8	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ	В течение года	Антышева Е.В.	
9	Работа с перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным компонентом учебников. Оформление заявки на приобретение необходимой учебной литературы.	В течение года	Антышева Е.В.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
10	Предварительное комплектование учебной литературы на 2024-2025 учебный год	В течение года	Антышева Е.В. Шебанова О. И.	
11	Мониторинг обеспеченности учебниками учащихся школы	В течение года	Антышева Е.В.	
12	Составление отчетов работы библиотеки	В течение года по мере необходимости	Антышева Е.В.	

Работа с фондом художественной литературы

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Своевременное проведение обработки и регистрации	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2	Выдача изданий читателям	постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно	Шебанова О. И.	
5	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся в течение года	в течение года	Шебанова О. И.	
8	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения	в течение года	Антышева Е.В.	
9	Организация работы по пополнению фонда библиотеки	В течение года	Антышева Е.В.	

Комплектование фонда периодики

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Оформление подписки на 1-е полугодие 2024 г.	Октябрь-ноябрь	Антышева Е.В. Шебанова О. И.	
2	Оформление подписки на 2-е полугодие 2024 г.	Апрель-май	Антышева Е.В. Шебанова О. И.	

Информационно–библиографическая работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Обзор новинок	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2	Обзор периодических изданий	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3	Библиотечные уроки	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
4	Устная рекламная деятельность библиотеки	постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др.	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
6	Участие в подготовке и проведении предметных недель	В течение года по запросу учителей	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

Индивидуальная работа с читателями

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Выдача учебной литературы	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2	Рекомендация чтения художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки	Ежедневно	Шебанова О. И.	
3	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Не реже одного раза в месяц	Шебанова О. И.	

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
4	Беседы на абонементе а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку; б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	Постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

Работа с педагогическим коллективом

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о проведении мероприятия
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	
2	Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Апрель-май	Антышева Е.В.	
3	Оказание методической помощи к уроку	в течение года	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	
4	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов предметным неделям и классным часам	по запросу педагогов в течение года	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	
5	Выставки-обзоры поступающих новинок	по мере поступления	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	
6	Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс»	май	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	
7	Информационная и техническая поддержка мероприятий Курчатовских классов	по запросу педагогов	Антышева Е.В., Шебанова О.И.	

Библиотечно-библиографические и информационные уроки. Массовая работа

№	Наименование	Класс	Дата	Ответств.	Отметка о выполнении
1.	Беседа. Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг	2-4	сентябрь	Шебанова О. И.	
2.	Краеведческий час «Герб моего города» (ко Дню города)	5-8	сентябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3.	Исторический экскурс «Россия героическая (9 сентября – День памяти воинов, павших в Крымской войне)»	8-9	сентябрь	Антышева Е.В. Татарина А.Л. (библ.№5)	
4.	Урок заботы «С любовью к братьям нашим меньшим...» (4 октября – Всемирный день защиты животных)	3-4	октябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5.	Беседа о сохранности учебников. «Какой я ученик, расскажет мой учебник»	5-6	октябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
6.	Библиотечный урок. Структура книги. Кто и как создаёт книгу. Внешнее оформление книги: корешок, переплёт, обложка. Внутреннее оформление: текст, страницы, иллюстрация. «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги	2-3	октябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
7.	«Так появилась книга». Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки мира	2	ноябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
8.	Исторический экскурс «Во славу великого подвига» (4 ноября – День народного единства)	5-6	ноябрь	Антышева Е.В. Татарина А.Л. (библ.№5)	
9.	«Моя семья – мое богатство!» (День матери, год Семьи в России)	3-4	ноябрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
10	Патриотический час «Герои России моей» (9 декабря - День Героев Отечества в России)	7-9	декабрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
11	Игра-викторина: «Новый год шагает по планете»	2-3	декабрь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

№	Наименование	Класс	Дата	Ответств.	Отметка о выполнении
12	Путешествие по библиотеке: «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой	1	январь	Шебанова О. И.	
13	11 января – День заповедников «Заповедные места Крыма» с показом эл. презентации	3-4	январь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
14	Видеолекторий «Татьянин день» (День российского студенчества) 270 лет со дня основания Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова (1755)	9-11	январь	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
15	Библиотечный урок: «Словари – наши помощники»	5-6	январь	Шебанова О. И. Совместно с учителями	
16	Посещение библиотеки с целью оформления читательского абонемента на группу: «В гости к книге» Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приемам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт)	1	февраль	Шебанова О. И.	
17	Путешествие в мир насекомых «Такой знакомый незнакомый мир» (по книге Яна Ларри «Удивительные приключения Карики и Вали, 125 лет со дня рождения писателя, ко Дню Науки)	3-4	февраль	Антышева Е.В.	
18	21 февраля - Международный день родного языка Игра «Семи пядей во лбу»	6-7	февраль	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
19	Калейдоскоп «Кис-мур-мя!» (1 марта – Всемирный день кошек)	3-4	март	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
20	Громкие чтения по книге Г.Остера «Вредные советы» (Неделя детской и юношеской книги)	1-4	март	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
21	День освобождения Керчи от немецко-фашистских захватчиков «Не забудем пламенные годы твои, Керчь!» (11 апреля)	5-7	апрель	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
22	Путешествие: «Человек открывает Вселенную». (К всемирному дню авиации и космонавтики)	5-6	апрель	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

Выставки в помощь учебному процессу

№	Наименование выставки	В течение года	Ответств.	Отметка о выполнении
1.	«1 сентября – День Знаний»	02.09 - 04.09	Шебанова О. И.	
2.	«День солидарности борьбы с терроризмом»	02.09 - 06.09	Шебанова О. И.	
3.	Выставка к Дню города «Керчь на перекрестке морей и эпох»	9.09- 13.09	Шебанова О. И.	
4.	День учителя «Учитель, перед именем твоим»	30.09-04.10	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5.	4 октября - Всемирный день защиты животных «Наши верные друзья»	03.10-08.10	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
6.	22 октября – Международный день школьных библиотек	21.10-24.10	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
7.	«Книги-юбиляры 2024 года»	01.11-19.11	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
8.	4 ноября - День народного единства	01.11-08.11	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
9.	25 ноября -День матери в России	20.11-26.11	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
10.	1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом	27.11-01.12	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
11.	3 декабря-День неизвестного солдата	02.12-07.12	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
12.	10 декабря – Международный день прав человека	07.12-11.12	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
13.	12 декабря-День Конституции РФ	12.12-16.12	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
14.	«Новый Год шагает по планете»	25.12–30.12	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
15.	11 января – День заповедников и национальных парков	10.01-14.01	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
16.	27 января – прорыв блокады Ленинграда (1944 г.)	23.01.-27.01	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
17.	3 февраля-День борьбы с ненормативной лексикой	02.02-07.02	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
18.	21 февраля- Международный день родного языка	19.02-24.02	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
19.	23 февраля - День защитника Отечества «О подвигах, о доблести, о славе»	20.02-27.02	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
20.	К дню 8 марта «Самый женский день»	03.03-10.03	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
21.	18 марта - «Крым – это Россия!» К Дню воссоединения России с Крымом	13.03-18.03	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
22.	2 апреля - Международный день детской книги	01.04-07.04	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

№	Наименование выставки	В течение года	Ответств.	Отметка о выполнении
23.	11 апреля – День освобождения Керчи. «Дню освобождения Керчи от немецких захватчиков посвящается»	08.04-11.04	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
24.	«11 апреля – День Конституции Республики Крым»	08.04-11.04	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
25.	12 апреля - День космонавтики «Путь к звездам»	10.04-16.04	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
26.	26 апреля – День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах	24.04-28.04	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
27.	Выставка к Дню Победы «Одна на всех – мы за ценой не постоим!»	05.05-15.05	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				

Постоянно действующие книжные выставки:

№	Наименование выставки	В течение года	Ответств.	Отметка о выполнении
1.	«Золотая президентская серия - 100 книг России»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2.	«Крым-страна волшебной красоты» «Сарматский меч и скифская стрела»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3.	«Души полет, очей очарованье» литературные произведения о Крыме	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
4.	«Я тебе расскажу про Керчь» (Боевая слава Керчи)	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5.	«Волшебный мир детской книги»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
6.	«В помощь учителю»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
7.	«Удивительный мир сказок»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
8.	«В гармонии с природой»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
9.	«В науку – со школьной скамьи» (Курчатовский институт)	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
10.	«История Древнего мира»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
11.	«Безопасность жизнедеятельности и гражданская оборона»	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
12.				

Повышение квалификации и профессиональное развитие

1	Участие в заседаниях районного методического объединения библиотекарей по графику УО	по графику УО	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
2	Взаимодействие с городскими библиотеками, библиотеками школ	Постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
4	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	Постоянно	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	
5	Работа по самообразованию	В течение года	Антышева Е.В., Шебанова О. И.	

Зав. библиотекой

Е.В. Антышева