

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА №12
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.А. БЕЛЯКОВА»
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»)**

П Р И К А З

18.02.2025

г. Керчь

№97

**Об организации работы оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей
на базе МБОУ г. Керчи РК «Школа №12
им. Героя Советского Союза Н.А.
Белякова»**

На основании приказа управления образования №54 от 14.02.2025г. «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», с целью эффективной организации оздоровления обучающихся в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Керчи РК «Школа №12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова» летом 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа №12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова» с 6-ти часовым режимом работы (с 08-30 до 14-30 ч.) с 28.05.2025г. по 17.06.2025г. (21 календарный день, включая выходные и праздничные дни).

Ответственный: Сырбул А.Б.

2. Организовать в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа №12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова» инклюзивную смену (отряд для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья).

Ответственный: Сырбул А.Б.

3. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей учителя начальных классов Давыдову К.И.

4. Начальнику детского лагеря с дневным пребыванием детей Давыдовой К.И.:

4.1. Подготовить нормативно-разрешительную документацию на работу детского оздоровительного лагеря с пребыванием детей в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению летней оздоровительной кампании.

Срок: до 06.05.2025г.

4.2. Организовать качественное проведение патриотических, спортивно-массовых, эколого-натуралистических мероприятий, посещение учащимися выставок, кинотеатра, музеев.

4.3. Уделить особое внимание охвату отдыхом и оздоровлением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных и малоимущих семей, детей льготной категории, а также талантливых и одаренных детей, детей, состоящих на внутришкольном учете, обучающихся 1-8, 10 классов.

4.4. Составить:

- режим работы лагеря;

Срок: до 10.03.2025

- график работы работников лагеря, тематическое планирование воспитательных мероприятий.

Срок: до 20.05.2025

5. Определить следующий состав педагогов:
- 5.1. старшие воспитатели: Жукова Т.Ю., Михеева В.А., Аслямова Е.А., Миронова О.В., Яранцева М.В., Миронченко А.А., Кирейкина-Бурлуцкая Т.Т.;
- 5.2. воспитатели: Матвиенко А.В., Степанова М.В., Волину Е.В., Швайкин Е.М., Иванова Т.Е.;
- 5.3. инструктор по физической культуре Михайленко В.О.
- 5.4. ответственный за питание Горьковенко Л.Н.
6. Выделить помещения для лагеря:
- Кабинеты № 123, 124, 125, 126, 318, 320, 321;
 - спортивный зал.
7. Для проведения мероприятий использовать:
- актовый зал;
 - библиотеку
 - кабинет №119.
8. Организовать проведение для детей спортивно-массовых, эколого-натуралистических, природоохранных и научно-технических мероприятий, творческих конкурсов, краеведческих экскурсий, посещение музеев, кинотеатра и т.д.
9. Медработнику обеспечить:
- 9.1. Осмотр детей при приеме в лагерь;
- 9.2. комплектность аптек;
- 9.3. контроль за физическим состоянием детей во время оздоровления, в т.ч. при проведении мероприятий, особенно во время спортивных мероприятий с переменными нагрузками;
- 9.4. контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм во время функционирования оздоровительного лагеря, за соблюдением питьевого режима, личной гигиены детей;
- 9.5. провести беседу с детьми о выполнении правил личной гигиены, здорового образа жизни;
- 9.6. провести занятия по оказанию первой доврачебной помощи при ожогах, отравлениях ядовитыми растениями, грибами;
- 9.7. при возникновении ситуации, угрожающей жизни и здоровью детей немедленно прекращать мероприятия, принимать меры по эвакуации, спасению детей.
10. При возникновении пожара немедленно сообщать в пожарную часть по телефону «101» и сообщить администрации лагеря. Сигнал о пожаре в лагере давать тремя звонками.
11. Все сотрудники лагеря во время пожара, до прибытия пожарной команды, обязаны принимать меры по спасению детей, имущества и тушению пожара.
12. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Сырбул А.Б.

Директор



О.В. Зорина