

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ШКОЛА № 12 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.А. БЕЛЯКОВА»
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»**

УТВЕРЖДЕНО
Решением педагогического
совета
Протокол № 24
от «13» сентября 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 12 им. Героя Советского Союза
Н.А. Белякова»
«13» сентября 2023г. № 434

**Положение _____
о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
(в новой редакции)**

1. «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее по тексту – Порядок, основные общеобразовательные программы), является документом регламентирующим организацию приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа №1 2 имени Героя Советского Союза Н.А. Белякова» (далее по тексту – Учреждение).

2. Порядок разработан в соответствии с:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30.08.2022г №784;

Приказ Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2023 г. N 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Закон Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

3. В соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ в образовательном учреждении гарантируются общедоступность и бесплатность обучения по основным общеобразовательным программам.

4. Порядок приема в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством, устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно (ч. 9 ст. 55 273-ФЗ).

5. Порядок приема в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение

общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

6. Закрепление образовательного учреждения за конкретной территорией городского округа осуществляется Постановлением Администрации города Керчь «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями муниципального образования округ Керчь», которое издается не позднее **15 марта** текущего года.

7. Образовательное учреждение в течение **10 календарных дней** с момента издания распорядительного акта органа исполнительной власти о закреплении конкретной территории за образовательным учреждением размещает данный документ на информационном стенде и официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет».

8. Прием на обучение в образовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии ч. 1 ст. 55 ФЗ-273 предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

9. В части внеочередного и первоочередного приема детей в образовательное учреждение по месту жительства предоставляются места детям согласно требованиям, установленных Федеральными законами:

«О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ;

«О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ;

«О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ

«О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ;

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ;

«О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1;

«О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132-1.

10. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеют право преимущественного приема на обучение в образовательное учреждение, в котором обучается их братья или сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения),

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированные образовательные программы) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Информацию о количестве свободных мест образовательное учреждение размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

13. Прием в образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме образовательное учреждение может быть отказано только по **причине отсутствия в нем свободных мест**, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

16. В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные

представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Керчи.

17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).".

19. Образец заявления о приеме на обучение (**Приложение3**) размещается образовательным учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

20. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

21. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы в образовательное учреждение:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении образовательного учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, который удостоверяет личность поступающего.

22. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

23. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

24. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

25. При приеме на обучение образовательное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

26. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

27. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

28. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 21 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

29. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

30. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов" (**Приложение 4**).

31. Образовательное учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

32. Руководитель образовательного учреждения издает распорядительный акт о приеме на

обучение ребенка или поступающего в течение **5 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

33. На каждого ребенка или поступающего, принятого в образовательное учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Особенности приема в 1 класс

34. Получение начального общего образования в образовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста **шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста **восьми лет**.

35. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования Администрации города Керчи вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

36. В части внеочередного и первоочередного приема предоставляются места в образовательном учреждении поступающим в первый класс детям согласно п.п 9.10. настоящего порядка.

37. С целью проведения организованного приема детей в первый класс образовательное учреждение размещают на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию в указанные сроки:

о количестве мест в первых классах - **не позднее 10 календарных дней** с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательного учреждения за конкретной территорией;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, - **не позднее 5 июля** текущего года.

38. Сроки приема заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории и перечисленных в п. п. 9,10 **не позднее 1 апреля** текущего года по **30 июня** текущего года.

Руководитель образовательной организации издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Образовательное учреждение размещают на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о числе оставшихся свободных мест.

Сроки приема заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября** текущего года.

39. При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, обучающихся, которым предоставляются места в первоочередном, внеочередном порядке, имеющим право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, образовательное учреждение может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **ранее 6 июля** текущего года.

40. Итоговый приказ о приеме на обучение в первый класс, а также приказ о формировании первых классов руководитель образовательного учреждения издает до начала учебного года, но не позднее 31 августа текущего года.

41. Прием на обучение по основной образовательной программе начального общего образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка в соответствии с п. 20 настоящего Порядка

42. Образец заявления о приеме на обучение в первый класс (**Приложение 1**) размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

43. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют в образовательное учреждение документы в соответствии с п. 21 настоящего Порядка.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства

44. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, ФЗ-273.

45. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином, предъявляет документы:

документ и копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ-115 (паспорт иностранного гражданина; иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина);

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, при необходимости - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации:

- виза;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание;
- миграционная карта.

46. Родители (законные представители) ребенка, являющегося лицом без гражданства, предъявляют документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

копию документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ-115;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание;

вид на жительство;

иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя, при необходимости - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;

документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации:

- разрешение на временное проживание;
- вид на жительство;
- иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации.

Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

47. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

48. Отсутствие документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык не является основанием для отказа в приеме в школу детей- иностранцев — граждан Украины (прибывших с территории Украины). Такого ребенка можно принять на основании заявления и

документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (миграционная карта и др).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Внесенные изменения вступают в силу с 07.10.2023 года и действует до 01.03 2026 года.

Зачислить в 1 класс
«_____» _____ 20 ____ г.

Директор МБОУ г. Керчи РК

«Школа № 12 им. Героя Советского
Союза Н.А. Белякова» _____

О.В. Зорина

Директору МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12
им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»
Зориной О.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в 1 класс МБОУ г.Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского
союза Н.А. Белякова»

Фамилия, имя, отчество

(последнее-при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка

Фамилия, имя, отчество

Адрес места жительства

Телефон

адрес(а) электронной почты,

Мать (законный представитель) ребенка

Фамилия, имя, отчество

Адрес места жительства

Телефон

адрес(а) электронной почты,

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Дополнительно сообщая: _____

(о потребности в обучении ребенка по адаптированным программам или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка - инвалида)

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

Прошу организовать изучение моим ребенком _____ языка как родного языка

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

По своему желанию дополнительно представляю:

С Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении, правами и обязанностями участников образовательного процесса, ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

Заявление зарегистрировано в журнале приёма заявлений в **первый класс** учреждения.

должность

подпись

расшифровка

Зачислить в **10** класс
«_____» _____ 20 ____ г.

Директор МБОУ г. Керчи РК

«Школа № 12 им. Героя Советского
Союза Н.А. Белякова» _____

О.В. Зорина

Директору МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12
им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»
Зориной О.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Заявление

Прошу принять моего сына (дочь) _____

(Фамилия, имя, отчество)

Дата рождения ребенка _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: _____

для дальнейшего обучения в _____ класс
по профилю _____

(указывается профиль обучения)

Ранее обучался (ась) в _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания учащегося:

Сведения о родителях (законных представителях) учащегося:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес места жительства

Адрес места жительства

Телефон

Телефон

адрес(а) электронной почты,

адрес(а) электронной почты,

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Дополнительно сообщая: _____

(о потребности в обучении ребенка по адаптированным программам или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка - инвалида)

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

Прошу организовать изучение моим ребенком _____ языка как родного языка

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

копию паспорта (свидетельства о рождении) учащегося или документа, подтверждающей родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

аттестат об основном общем образовании;

копию документа о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

По своему желанию дополнительно представляю:

(медицинская карта с сертификатом о прививках; копия медицинской страховки; копия СНИЛС, при приеме во время учебного года ведомость текущих оценок)

С Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(дата подачи заявления)

Заявление зарегистрировано в журнале приёма заявлений в десятый класс учреждения.

_____ регистрационный № документа

_____ дата

Зачислить в _____ класс
« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор МБОУ г. Керчи РК

«Школа № 12 им. Героя Советского Союза
Н.А. Белякова» _____

О.В. Зорина

Директору МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12
им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова»
Зориной О.В.

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства:

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка в _____ класс МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им.
Героя Советского Союза Н.А. Белякова»

Фамилия, имя, отчество учащегося _____

Дата рождения учащегося _____

Ранее обучался (ась) в _____

(наименование общеобразовательного учреждения)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания учащегося:

Сведения о родителях (законных представителях) учащегося:

Отец (законный представитель) ребенка

Мать (законный представитель) ребенка

Фамилия, имя, отчество

Фамилия, имя, отчество

Адрес места жительства

Адрес места жительства

Телефон

Телефон

адрес(а) электронной почты,

адрес(а) электронной почты,

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Дополнительно сообщая: _____

(о потребности в обучении ребенка по адаптированным программам или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка - инвалида)

Прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

Прошу организовать изучение моим ребенком _____ языка как родного языка

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) учащегося;

копию свидетельства о рождении (паспорта) учащегося или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации учащегося по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

справку с места работы родителей (законных представителей) учащегося (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

аттестат об основном общем образовании (при необходимости);

личное дело учащегося с медицинской картой и с сертификатом о прививках;

справку с места работы родителей (законных представителей) учащегося (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

По своему желанию дополнительно представляю:

(копия медицинской страховки; копия СНИЛС, при приеме во время учебного года ведомость текущих оценок)

С Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ г. Керчи РК «Школа № 12 им. Героя Советского Союза Н.А. Белякова», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных учащегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Заявление и прилагаемые документы приняты и зарегистрированы в Журнале приема заявлений за № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

должность

подпись

расшифровка

Расписка

Выдана _____
в том, что комиссией по приему документов в первый класс, приняты следующие документы:

1. Заявление. Регистрационный № _____ от _____
2. Копия свидетельства о рождении ребенка.
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.
4. _____
5. _____
6. _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597412

Владелец Зорина Оксана Викторовна

Действителен с 17.02.2023 по 17.02.2024